



PROTOCOL D'ACTUACIÓ UPCCA XÀTIVA

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ/JUSTIFICACIÓ	3
2. INTERVENCIÓ UPCCA	5
3. PROTOCOLS D'ACTUACIÓ.....	8
3.1 PROTOCOL D'ACTUACIÓ ÀMBIT EDUCATIU	
3.2 PROTOCOL D'ACTUACIÓ SERVEIS SOCIALS	
3.3 PROTOCOL D'ACTUACIÓ ÀMBIT COMUNITARI	
3.4 PROTOCOL D'ACTUACIÓ ÀMBIT FAMILIAR	
4. AVALUACIÓ DEL PROTOCOL.....	13
5. ANNEXES.....	14

INTRODUCCIÓ /JUSTIFICACIÓ

La Unitat de Prevenció Comunitària de Conductes Addictives (UPCCA), és un servei especialitzat de titularitat municipal que desenvolupa programes i actuacions que tenen com a objectiu reduir o evitar l'ús i/o abús de drogues i altres conductes addictives, així com promoure hàbits de vida saludable. (Decret 132/2010).

Des de la Regidoria de Sanitat, fa aproximadament dos anys i davant la necessitat de crear un espai públic especialitzat en l'atenció, assessorament i derivació de les problemàtiques relacionades amb la drogodependència i altres conductes addictives, es crea aquesta Unitat amb l'objectiu de previndre aquestes conductes i per tant els problemes associats a aquestes, així com promoure hàbits de vida saludable i una cultura de salut. Tot açò queda reflectit en el II Pla Municipal de Prevenció de Drogodependències de Xàtiva (2017-2020).

Entre els objectius específics d'aquesta Unitat tenim:

- Realitzar una labor preventiva que abasteix diverses àrees escolar, familiar i comunitària.
- Desenvolupar programes educatius / preventius sobre drogues i altres conductes addictives en el centres educatius d'infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius.
- Formar a professionals docents en prevenció de drogodependències per a capacitar-los i implicar-los en les tasques de prevenció.
- Assessorar i orientar a les famílies que requereixen una atenció especialitzada.
- Augmentar la implicació i participació de la ciutadania i organitzacions socials en els programes de prevenció de caràcter municipal.
- Implicar als professionals sanitaris d'atenció primària en la implantació d'accions preventives (programes de prevenció, campanyes de detecció, de divulgació, etc)
- Promoure el desenvolupament de programes de prevenció selectiva per a grups/famílies destinataris específics.

Si tenim en compte tant els objectius i les funcions establides per als professionals d'aquesta unitat, considerem una prioritat la intervenció multidisciplinària en matèria de prevenció de les conductes addictives, mitjançant les coordinacions entre diferents entitats públiques i/o privades i la UPCCA. Per aquest motiu, és necessari la creació d'un protocol d'actuació dirigit a serveis socials de base, centres educatius, centres de salut i àrea de joventut per a assessorar, notificar, derivar i intervenir en aquells casos susceptible de presentar algun tipus de conducta addictiva.

La finalitat d'aquest protocol és establir una via de comunicació directa entre els diferents àmbits amb l'objectiu de descriure el conjunt d'activitats de prevenció, intervenció, planificació i coordinació encaminada a reduir o, si escau, a eliminar el consum abusiu de substàncies, ús i/o abús de noves tecnologies, joc patològic i els problemes relacionats amb els mateixos.

Les línies d'actuació d'aquest protocol estan basades en els següent principis:

1. Igualtat i universalitat: La no discriminació de la persona per raó de raça, sexe, edat o creences. El tracte humà i digne a la persona amb problemes de drogodependències i altres addiccions.
2. Confidencialitat i protecció de dades personals: Aquesta assegura la confidencialitat d'una intervenció (psicològica, educativa, social, formativa...) de la persona, adaptada a les diferents fases de la intervenció.
3. Individualitat. Sempre que així es considere el programa serà individualitzat tenint en compte en tot moment les necessitats de les persones.

ACTUACIÓ UPCCA

La UPCCA de Xàtiva realitza les seues activitats des de la seu situada en la Casa de la Joventut, l'equip tècnic està format per un psicòleg i una psicòloga amb les següents funcions:

1. A nivell individual:

- Informar, orientar i assessorar tant en tècniques de prevenció de drogodependències i altres trastorns addictius, com dels mecanismes i els recursos adequats per a l'inici d'un procés de recuperació.
- Realitzar una intervenció psicoeducativa individual amb els joves amb major risc social.

2. A nivell educatiu:

- Intervindre en el disseny, desenvolupament, aplicació i avaluació de programes de prevenció de drogodependències i altres conductes addictives.
- Realitzar la intervenció psicoeducativa amb els grups més joves amb un major risc de consum.
- Formar i assessorar al personal docent en matèria de prevenció de drogodependència i altres conductes addictives.

3. A nivell familiar:

- Atenció directa i intervenció amb les famílies que solliciten ajuda.
- Incentivar la participació familiar en la prevenció.

4. A nivell comunitari:

- Informar i sensibilitzar a la població a través de programes d'educació per a la salut, disseny de manuals d'actuació preventiva, etc.
- Realitzar accions preventives en espais de temps lliure i oci enfocades sobre tot a la gent més jove.
- Promoció d'alternatives saludables d'oci.

Per a poder dur a terme aquestes funcions es realitzen una sèrie d'activitats que pot ser objecte de demanda per part de qualsevol ciutadà o ciutadana de Xàtiva, centre escolar, o altres entitats, per a açò es necessari realitzar una petició o demanda a la Unitat.

La intervenció de la UPCCA variarà en cadascuna de les demandes realitzades, tenint en compte la petició de sol·licitud presentada a través de correu electrònic a la Unitat (indicats al peu de pàgina del document). En totes elles es tindrà en compte els criteris establerts per a la resolució de les demandes. En el moment que es reben les peticions de demanda d'intervenció, s'inicia el procés d'intervenció seguint les següents fases:

1. Valoració de la petició o sol·licitud rebuda.

Davant la varietat de tipus de sol·licitud per a la intervenció de la UPCCA, es necessari que les valoracions de les mateixes es realitzen d'una manera diferent tenint en compte el tipus de demanda.

- Sol·licitud de col·laboració, informació, assessorament a famílies, professors, altres professionals. Avaluació inicial de la demanda (recollida de dades necessàries per a la seua realització).
- Sol·licitud de participació en xerrades, exposicions: Avaluació inicial de la demanda (recollida de dades necessàries per a la seua realització).
- Sol·licitud d'intervenció individualitzada: Una vegada estudiada la petició de sol·licitud el procediment serà el següent: Recollida de dades personals, familiars i professionals. Avaluació per part dels psicòlegs de la Unitat de la situació actual de l'individu. Establiment de pautes d'intervenció.

2. Coordinació amb els professionals que sol·liciten atenció per part de la UPCCA:

En aquesta segona fase i una vegada realitzada la valoració inicial, els professionals de la UPCCA es posaran en contacte amb el/la demandant de la sol·licitud per a coordinar amb ells l'acció que es va a realitzar.

3. Pla de seguiment de la demanda.

En finalitzar la valoració i després de la coordinació amb els professionals dels diferents àmbits, es realitzarà un pla de seguiment, que al igual que el tipus de sol·licitud, serà diferent tenint en compte la petició d'acció realitzada a la UPCCA. Tots ells tindran en comú els objectius per a realitzar l'activitat o acció. En el cas dels plans de seguiment individualitzat a més dels objectius, s'establiran les mesures necessàries per a la intervenció, els professionals que intervenen en el pla, participació de la família i la temporalització del mateix.

La UPCCA, una vegada establert el pla de seguiment i tenint en compte la demanda podrà derivar als usuaris a altres recursos i ajudes. Seguiran els següents procediments:

- Derivació de l'usuari/a a Serveis Socials: mitjançant protocol de derivació, i sempre prèvia informació de l'usuari sobre el procediment a seguir. Annex V i VII.

- Derivació d'usuari/a a altres recursos socials: EEIIA, recursos especialitzats en casos de violència de gènere, etc: mitjançant protocol de derivació, i sempre prèvia informació de l'usuari. Annex V i VII
- Derivació de l'usuari a UCA, hospitals i centres de dia: mitjançant protocol de derivació prèvia informació a l'usuari. Annex. V i VII
- Derivacions a centres d'atenció primària i centres de salut mental: mitjançant protocol de derivació. Annex. V i VII
- Derivació de l'usuari a altres institucions o recursos: laborals, d'oci i temps lliure, associacions, etc., mitjançant el procediment ordinari, és a dir, facilitant-los el telèfon i l'adreça corresponents. Annex. V i VII
- Derivació a associacions i grups d'autoajuda: mitjançant procediment ordinari. Annex. V i VII

4. Avaluació del Pla de seguiment:

Per a poder dur a terme el seguiment d'una manera eficaç i operativa de la intervenció realitzada, existiran diferents vies per a l'intercanvi de la informació i la comunicació entre els professionals. El contingut de les reunions entre els serveis quedarà reflectit en un acta (annex VI). Sempre que es produïska un canvi en relació a les demandes s'ha de procedir a informar a les parts implicades en aquest protocol.

PROTOCOLS D'ACTUACIÓ

Tenint en comte els diferents àmbits en els quals pot intervinde aquesta Unitat, es considera oportú realitzar protocols diferenciats per a cadascun dels procediments.

- 3.1 Protocol d'intervenció àmbit educatiu.
- 3.2 Protocol d'intervenció amb Serveis Socials.
- 3.3 Protocol d'intervenció àmbit comunitari.
- 3.4 Protocol d'intervenció àmbit familiar.

3.1 . PROTOCOL D'ACTUACIÓ ÀMBIT EDUCATIU:

Els centres educatius per la seua estructura, i les seues característiques es converteixen en el lloc idoni per a treballar la prevenció en matèria de conductes addictives, ja que en ells els xiquets i joves adquireixen les habilitats necessàries per a desenvolupar de la manera més adequada la seua autonomia i la presa de decisions fent-los més resistents a la pressió que tenen davant el consum de substàncies i altres riscos per a la salut.

Les raons que justifiquen la labor preventiva en els centres educatius són en primer lloc, perquè l'obligatorietat del període d'escolarització és fins als 16 anys, col·lectiu preferent en l'acció preventiva de la UPCCA tal com queda marcat en la legislació valenciana en tema de drogodependències. En segon lloc perquè en els centres educatius és on s'adquireixen els valors, coneixements, habilitats que a poc a poc van formant la personalitat. En tercer lloc perquè és l'espai adequat i idoni on es poden detectar possibles factors de risc. I finalment el professorat són agents preventius que a causa de la relació que estableixen amb els seus alumnes tenen un paper fonamental.

La UPCCA, conscient de les dificultats a les quals s'enfronten els equips docents de primària i secundària ofereix aquestes accions per a treballar la prevenció en el consum i/o ús abusiu de substàncies i altres tipus d'addiccions, i intervenir en aquells casos de risc. Les accions/activitats són les següents:

- Programes de Prevenció de la Conselleria de Sanitat: Programes dirigits a les diferents etapes educatives de l'actual sistema educatiu ajustant els seus objectius i metodologia a les característiques evolutives específiques de l'alumnat. La finalitat d'aquests programes és facilitar l'adquisició de coneixements, promoure hàbits saludable, aconseguir control emocional, i desenvolupar habilitats per afrontar els problemes que es presenten al llarg de la vida. El desenvolupament dels programes s'integren en les activitats escolars i extraescolars del centre educatiu, i van dirigits entre els 3 i els 18 anys. A continuació detallem els programes més destacats:

(Nota: L'oferta de programes i materials pot canviar en cada promoció i queda detallada en la guia de programes i materials en un altre document, remès des de Salut Pública i/o la UPCCA.)

- "Contes per a conversar": promoció d'hàbits saludables i habilitats per a la vida. Infantil (3-6 anys) i Primària (6-7 anys)

- “Salut en curs”: eina educativa per a la formació en valors dels xiquets/es i joves mitjançant el cine. Primària (10-12 anys) i ESO (12-16 anys).
- “Previndre per a viure”: desenvolupament afectiu, hàbits saludables, educació en valors i conformació d’actituds enfront del consum de drogues. Primària (6-12 anys)
- “Brúixola”: desenvolupament maduratiu de l’alumnat per afavorir l’augment de factors de protecció en relació al consum de drogues. Primària (6-12 anys)
- “L’aventura de la vida”: habilitats per a la vida, hàbits saludables, educació en valors i conformació d’actituds davant del consum d’alcohol, tabac i medicaments. Primària (8-12 anys)
- “PREVTEC 3.1”: prevenció d’addicció al mòbil, internet i videojocs. ESO (12-16 anys)
- “Unplugged”: Prevenció del consum de drogues i habilitats sociopersonals. ESO (12-14 anys)
- “Órdago”: desenvolupament afectiu, educació en valors i habilitats sociopersonals protectores enfront del consum de drogues. ESO (12-16 anys) .
- “Reprenquem l’alcohol”: entrenament en habilitats per a la vida i l’educació en valors. ESO (12-16 anys)
- “Ludens”: programa de prevenció de l’addicció al joc tradicional i en línia. ESO , Batxiller i Cicles Formatius (15-18 anys)
- “Preven- tic” (Online): adquisició d’habilitats socials i emocionals, treballa directament la presa de decisions, control d’impulsos, assertivitat, i continguts de reducció de riscos associats al consum. ESO (12 -16 anys)

- Formació al professorat sobre conductes addictives (addiccions químiques i conductuals).
- Orientació i assessorament al professorat en matèria de prevenció de conductes addictives i altres qüestions relacionades amb l’educació per a la salut.
- Intervenció directa amb l’alumnat de risc o aquell que presenta algun tipus de conducta addictiva.

3.1.1. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD D’ACCIONS O ACTIVITATS PER PART DE LA UPCCA EN EL CENTRE EDUCATIU.

Quan en el centre educatiu es detecta alguna necessitat relacionada amb la prevenció de les conductes addictives o sospita d’algun alumne/a que presenta problemes relacionats amb les addiccions que estan influïnt en el seu rendiment acadèmic, en les relacions socials, l’autoestima, etc, el centre podrà sol·licitar la intervenció de la UPCCA, seguint aquests passos:

- Per a sol·licitar algun tipus d'actuació o activitat com són: programes de prevenció de la Conselleria, assessorament i orientació als professors i les famílies, la formació del professorat en matèria de prevenció, etc, s'actuarà seguint aquests passos:
 - Annex III: Sol·licitud de participació de la UPCCA en activitats amb altres entitats
 - Annex IV: Sol·licitud de participació en un programa educatiu de prevenció de la Conselleria de Sanitat i Salut Pública.

- Per a sol·licitar la intervenció en un grup d'alumnes de risc o que ja manifesten conductes addictives o intervenció individualitzada s'actuarà seguint aquests passos:
 - Annex III: Sol·licitud de participació de la UPCCA en activitats amb altres entitats
 - Annex IV: Sol·licitud de participació en un programa educatiu de prevenció de la Conselleria de Sanitat i Salut Pública.
 - Nota: L'annex IV sols en el cas que es vulga treballar mitjançant un programa preventiu específic
 - Annex V: Consentiment de privacitat i protecció de dades – Autorització per a la intervenció de menors
 - Nota: per a l'actuació en grups d'alumnes s'emplenarà la fitxa de l'anex V per cadascún dels participants.

- Per a sol·licitar l'assessorament o orientació a les famílies:
 - Annex II: Informe de derivació a la UPCCA – Registre Usuaris

3.2. PROTOCOL D'ACTUACIÓ SERVEIS SOCIALS:

En el camp de la prevenció del consum de substàncies legals i il·legals i d'altres conductes addictives és fonamental la intervenció multidisciplinària per a fomentar un canvi d'estil de vida i crear uns bons hàbits de salut. Tenint en compte açò, es comprèn la importància de les aportacions dels treballadors socials, educadors i psicòlegs que pertanyen al departament de serveis socials.

El paper d'aquests professionals resulta clau a l'hora d'intervenir, considerant tots els aspectes relacionats amb la capacitat de les persones per a relacionar-se amb els altres i per a aconseguir un major grau d'integració social i laboral, posant una major èmfasi en el col·lectiu dels joves.

Si tenim en compte tots aquests aspectes és fonamental la coordinació entre els tècnics de Serveis Socials i la UPCCA, i per a açò és necessari la creació d'aquest protocol perquè les mesures siguin més efectives. A continuació, detallarem els criteris de derivació a la UPCCA i el procediment a seguir:

3.2.1 CRITERIS I PROCEDIMENTS DE DERIVACIÓ A LA UPCCA

- Individus o famílies en les quals es detecta indicati de consum o altres conductes addictives o on es detecten factors de risc importants.
- Individus o famílies que demanden d'informació, orientació i assessorament respecte del consum de drogues i altres conductes addictives.

3.2.2. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD INTERVENCIÓ PER PART DE LA UPCCA EN L'ÀMBIT DE SERVEIS SOCIALS.

- Per a sol·licitar l'assessorament o orientació a les famílies:
 - Annex II: Informe de derivació a la UPCCA – Registre Usuaris
- Per a sol·licitar la intervenció en un grup de menors en risc o que ja manifesten conductes addictives s'actuarà seguint aquests passos:
 - Annex III: Sol·licitud de participació de la UPCCA en activitats amb altres entitats
 - Annex IV: Sol·licitud de participació en un programa educatiu de prevenció de la Conselleria de Sanitat i Salut Pública.
Nota: L'annex IV sols en el cas que es vulga treballar mitjançant un programa preventiu específic
 - Annex V: Consentiment de privacitat i protecció de dades – Autorització per a la intervenció de menors
Nota: per a l'actuació en grups de menors s'emplenarà la fitxa de l'anex V per cadascún dels participants.

3.3 PROTOCOL D'ACTUACIÓ ÀMBIT COMUNITARI.

Des de la UPCCA considerem que les conductes addictives no són un problema de tipus individual ja que en moltes de les ocasions són una resposta fallida a problemes socials, conflictes, manques afectives, etc., i és la mateixa societat la propicia aquestes situacions que poden derivar en diferents tipus d'addiccions. La prevenció des de l'àmbit comunitari engloba a tota la població en general i sempre tractant de facilitar la integració social de l'individu oferint-li els serveis necessaris per a satisfer les seues necessitats, a més de fomentar un estil de vida saludable. Tenint en compte aquestes premisses, les accions o activitats programades per a treballar en aquest àmbit son:

- Participació en activitats amb altres col·lectius de la ciutat: diferents associacions, Consell de la joventut, etc.
- Participar en activitats d'oci i temps lliure de la ciutat, per al foment d'estils de vida saludable com per exemple l'alternativa a la festa-botelló.
- Participació en les campanyes de divulgació i informació sobre drogues com l'alcohol, tabac, etc, i altres campanyes de salut pública com el sida i ITS.
- Tallers sobre conductes addictives i en general activitats dirigides als joves.

3.3.1. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD D'INTERVENCIÓ PER PART DE LA UPCCA EN L'ÀMBIT COMUNITARI.

- Per a sol·licitar la participació de la UPCCA en activitats comunitàries
- Annex III: Sol·licitud de participació de la UPCCA en activitats amb altres entitats
- Per a sol·licitar l'assessorament o orientació a les famílies:
- Annex II: Informe de derivació a la UPCCA – Registre Usuaris
- Per a sol·licitar la intervenció en un grup de joves en risc o que ja manifesten conductes addictives s'actuarà seguint aquests passos:
 - Annex III: Sol·licitud de participació de la UPCCA en activitats amb altres entitats
 - Annex IV: Sol·licitud de participació en un programa educatiu de prevenció de la Conselleria de Sanitat i Salut Pública.
Nota: L'annex IV sols en el cas que es vulga treballar mitjançant un programa preventiu específic
 - Annex V: Consentiment de privacitat i protecció de dades – Autorització per a la intervenció de menors
Nota: per a l'actuació en grups de menors s'emplenarà la fitxa de l'anex V per cadascun dels participants.

3.4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ ÀMBIT FAMILIAR.

La família és la millor institució preventiva en tots els àmbits ja que és determinant en la formació de la persona, és en ella on des del naixement on s'aprenen valors, creences, actituds, hàbits de comportament i és aquí mateix on s'inicia la prevenció. Però per a poder realitzar aquesta labor preventiva els pares i les mares deuen conèixer estratègies i orientacions de les conductes o pautes a seguir davant els problemes relacionats amb les addiccions. Els pares i les mares han d'entendre i enfocar el tema de les addiccions com una tasca educativa més i no tractar-ho com si fora una tema especial i tabú. Per tant no podem oblidar el paper de la família en l'àmbit de la prevenció i creiem necessari sensibilitzar i implicar a aquest sector de la població en la nostra llavor preventiva.

Partint d'aquestes idees, les accions a realitzar en l'àmbit familiar queden establides així:

- Atenció individual i familiar: informació, orientació i assessorament a les famílies en matèria de prevenció conductes addictives.

3.4.1. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD D'INTERVENCIÓ PER PART DE LA UPCCA EN L'ÀMBIT FAMILIAR

- Annex I: Sol·licitud d'atenció UPCCA: informació, orientació i assessorament – Registre usuaris
- Annex V: Consentiment de privacitat i protecció de dades – Autorització per a la intervenció de menors

AVALUACIÓ DEL PROTOCOL.

L'avaluació és un instrument que ens permet identificar, obtenir i proporcionar informació útil i descriptiva sobre la planificació, execució i l'impacte que el nostre protocol ha tingut en el municipi.

A partir de l'avaluació podem conèixer si hem aconseguit la finalitat que preteníem amb l'establiment del protocol d'intervenció de la Unitat i en cas de no ser així serà necessari modificar allò que considerem necessària per poder assolir-la.

Tenint com a referència aquesta definició, l'avaluació del protocol tindrà com a objectius principals:

- ♣ Revisar i orientar en cas de ser necessari el desenvolupament de la implantació del protocol, incloent el funcionament quotidià del mateix.
- ♣ Proposar millores i canvis justificats sempre per la informació recollida per les diferents entitats que utilitzen aquest protocol.
- ♣ Valorar els resultats obtinguts i obtenir conclusions per poder millorar les actuacions realitzades per la UPCCA.

L'avaluació es realitzarà de forma continuada tant en el procés com en els resultats.

ANNEXES

SOL·LICITUD D'ATENCIÓ UPCCA: INFORMACIÓ, ORIENTACIÓ I ASSESSORAMENT - REGISTRE USUARIS

A DADES D'IDENTIFICACIÓ				
Nom i cognoms			Data naixement	
Domicili		Localitat		Província
Correu electrònic		Telèfon		DNI/NIE
B PERFIL DEL DEMANDANT (marcar amb una X)				
Equip docent/directiu		Tècnics / professionals		Família
				Interessat/ada
C OBJECTE DE LA DEMANDA (marcar amb una X)				
Consum de drogues		Noves tecnologies		Joc o apostes online o presencial
Recursos assistencials		Programa o material preventiu		Sancions relacionades amb consum o tinença de drogues
D MOTIU DE LA DEMANDA				
<i>Explicació de l'objecte de la demanda (consum de drogues , sancions relacionades amb el consum, noves tecnologies, joc patològic, programa o material preventiu)</i>				
E ACTUACIÓ DE LA UNITAT				
F HA SIGUT ATÈS/A PER EL MATEIX MOTIU EN UN ALTRE SERVEI?				
NO		SI. Quin servei?		

Xàtiva a de de 20.....

INFORME DE DERIVACIÓ A LA UPCCA - REGISTRE USUARIS

A DADES D'IDENTIFICACIÓ							
Nom i cognoms			Data naixement				
Domicili		Localitat	Província				
Correu electrònic		Telèfon	DNI/NIE				
SI LA DERIVACIÓ ES D'UN/A MENOR, OMLIR AQUEST APARTAT TAMBÉ							
B DADES DE CONTACTE DE MARE, PARE I/O TUTOR							
Nom i cognoms <u>MARE</u>			Telf.				
Nom i cognoms <u>PARE</u>			Telf.				
Nom i cognoms <u>TUTOR/A</u> (si fora el cas)			Telf.				
C DERIVAT DES DE (marcar amb una X)							
<input type="checkbox"/>	Centre escolar	<input type="checkbox"/>	Serveis Socials	<input type="checkbox"/>	EEIIA (antic SEAFI)	<input type="checkbox"/>	Policia local / Guardia Civil
<input type="checkbox"/>	Gabinet psicopedagògic Municipal	<input type="checkbox"/>	Programa menors / Mesures judicials	<input type="checkbox"/>	Metge/ssa Atenció Primària	<input type="checkbox"/>	Departament Joventut.
<input type="checkbox"/>	Associació	<input type="checkbox"/>	UCA	<input type="checkbox"/>	USM	<input type="checkbox"/>	Altres
D PROFESSIONAL QUE DERIVA							
Nom i cognoms			Telf.				
E MOTIU DE LA DEMANDA							
<i>Explicació de l'objecte de la demanda (consum de drogues , sancions relacionades amb el consum, noves tecnologies, joc patològic, programa o material preventiu)</i>							
F INTERVENCIÓ PRÈVIA A LA DERIVACIÓ							

(Data de la derivació)

FIRMA del professional:

Xàtiva a de de 20.....

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ DE LA UPCCA EN ACTIVITATS AMB ALTRES ENTITATS

A	DADES ENTITAT		
Nom complet		C.P.	
Domicili	Localitat	Província	
Correu electrònic		Telèfon de contacte	
B	PERSONA DE CONTACTE		
Nom i cognoms		Telèfon	
Correu electrònic			
C	MOTIU DE LA DEMANDA		
C	TIPUS D'INTERVENCIÓ (marcar amb una X)		
	Participació en activitats d'oci i temps lliure	Xerrades	Tallers
	Atenció individualitzada alumnat (sols centres escolars)	Activitats formatives per a adults	Campanyes de divulgació i informació
	Programes de Prevenció de la Conselleria de Sanitat Indicar el programa educatiu. <u>(omplir annex IV)</u>	Altres	
E	OBSERVACIONS		

Xàtiva a de de 20.....

PROGRAMES EDUCATIUS DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES I CONDUCTES ADDICTIVES

A	DADES D'IDENTIFICACIÓ			
Centre docent			Còdic	
Domicili		Localitat	Província	
Correu electrònic			Telèfon de contacte	
B	PROGRAMA QUE ES SOL·LICITA (marcar amb una X)			
<input type="checkbox"/>	Contes per a conversar	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Previndre per a viure	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Brúixola	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	L'aventura de la vida	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	PREVTEC 3.1	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Unplugged	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Órdago	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Reprenguem l'alcohol	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Ludens	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Preven- tic" (Online):	Curs	Grups	Alumnes
<input type="checkbox"/>	Altres	Curs	Grups	Alumnes
D	OBSERVACIONS			

Xàtiva a de de 20.....

CONSENTIMENT DE PRIVACITAT I PROTECCIÓ DE DADES – AUTORITZACIÓ PER A LA INTERVENCIÓ DE MENORS

A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'USUARI		
	Nom i cognoms	DNI	
B	INFORMACIÓ A LA FAMÍLIA		
	<p>La UPCCA compleix amb la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD), tenint totes les mesures de seguretat exigides per la llei destinades a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament de les dades personals. Aquestes dades seran utilitzades amb la forma i les limitacions i drets que concedeix la LOPD.</p> <p>Les dades d'identificació que li sol·licitem (nom, cognoms, adreça, DNI, correu electrònic i telèfon) seran utilitzats per a un contacte a posteriori, si fora necessari. El/la professional que li atén prendrà anotacions de la informació que vostè subministra en la sessió, únicament amb fins psicoterapèutics i garanteix el secret professional.</p> <p>En cap cas, la informació proporcionada per vostè serà subministrada a tercers, excepte en l'ocasió que vostè ho indique en la casella proporcionada i sempre que supose un avanç per a l'avaluació i/o intervenció psicoterapèutica.</p> <p>En qualsevol cas, vostè podrà exercir el seu dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament del les seues dades personals, en els termes i condicions establides per la Llei Orgànica 3/2018, dirigint-se al responsable de la seguretat de les dades.</p>		
C	DESITJA QUE LA INFORMACIÓ ES SUBMINISTRE A TERCERS?		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
D	DADES DEL DEMANDANT QUE AUTORITZA (en el cas d'un/a menor)		
	Nom i cognoms <u>PARE</u>	DNI	
	Nom i cognoms <u>MARE</u>	DNI	
	Nom i cognoms <u>TUTOR/A</u> (si fora el cas)	DNI	
	<p>MANIFESTE la meua conformitat de forma expressa i, en conseqüència, autoritze a que es realitze l'avaluació psicològica necessària i, en el cas, la possible intervenció adequada, així com el meu tractament posterior i/o del meu/a fill/a en la UPCCA de Xàtiva.</p> <p>DECLARE haver sigut informat de que les dades seran incorporades a un fitxer del que es titular la UPCCA amb la única finalitat de treballar amb l'usuari/a. Aquest recurs es compromet a adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, així com per evitar la seua alteració, pèrdua, tractament i accés no autoritzat.</p>		
	FIRMA <u>PARE</u>	FIRMA <u>MARE</u>	FIRMA <u>TUTOR/A</u>
	FIRMA <u>USUARI O MENOR</u>		

Xàtiva a de de 20.....

ACTA COORDINACIÓ ENTRE PROFESSIONALS

A	Data i hora de la reunió :
B	Assistents :
C	Motiu de la reunió:
D	Desenvolupament de la reunió :
E	Acords :

Document SIGNAT per:

DERIVACIÓ UPCCA A ALTRES SERVEIS

A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'USUARI	
	Nom i cognoms	Data de naixement
	Domicili	Localitat
		Província
	Correu electrònic	Telèfon
		DNI/NIE
SI LA DERIVACIÓ ES D'UN/A MENOR, OMLIR AQUEST APARTAT TAMBÉ		
B	DADES DE CONTACTE DE MARE, PARE I/O TUTOR	
	Nom i cognoms <u>PARE</u>	Telf.
	Nom i cognoms <u>MARE</u>	Telf.
	Nom i cognoms <u>TUTOR/A</u>	Telf.
C	PROFESSIONAL QUE DERIVA	
	Nom i cognoms	Telf.
D	MOTIU DE LA DEMANDA	
	<i>Explicació de l'objecte de la demanda (consum de drogues , sancions relacionades amb el consum, noves tecnologies, joc patològic, programa o material preventiu)</i>	
E	INTERVENCIÓ PRÈVIA A LA DERIVACIÓ	

SIGNAT del professional:

Xàtiva a de de 20.....